



ASTA PADERBORN WARBURGER STR. 100 33098  
PADERBORN

An das 46. Studierendenparlament  
Uni Paderborn  
Warburgerstraße 100  
331200 Paderborn

ALLGEMEINER STUDIERENDENAUSSCHUSS DER  
STUDIENDENSCHAFT DER UNIVERSITÄT PADERBORN  
WARBURGER STR. 100 33098 PADERBORN

Informationstechnik

Leon Tappe  
Raum: ME.U.210

F: +49 5251 60 – 3170

M: it@asta.upb.de

## **Tätigkeitsbericht für Oktober 2017**

### **Übernahme und Einarbeitung**

Der vorherige Referent Sebastian hat mir am Freitag nach der Wahl die Passwörter für die Entwickler- und Firmenaccounts des AstA bei Apple und Google umgestellt und wir haben und einige Zeit lang über das weitere Verfahren und das Management der Internetpräsenz unterhalten.

Das Finden von Referentenspezifischen Dokumenten im Büro stellte sich als sehr schwer heraus, diese sind jetzt allerdings auch entsprechend des neuen Ordnungssystems im Büro einsortiert.

Es war außerdem nötig den iMac mit neuen Benutzeraccounts zu bestücken, da noch private Daten und Schlüsselbünde auf den alten Referentenaccounts lagen und dies ein Datenschutzrisiko darstellt. In Zukunft werden dort Accounts benutzt die den Namen des jeweiligen Referenten tragen. Für die Übergabe der Daten an neue Referenten wird dann der Share reichen, sobald dieser Entsprechend der Planung von Matthias und Marcel umgestellt wurde. Für die besagte Umstellung wurde ich auch eingebunden um technische Fragen zu klären und um später automatische Archivierung wichtiger Ordnerstrukturen zu implementieren.

### **Vorbereitung der AstA App**

Zusammen mit den Admins und unserer Marketing/PR habe ich in der ersten Woche nach der Wahl eine Umfrage im Bibofoyer gestellt, die uns Aufschluss über die Wünsche der Studenten bezüglich Funktionen in der App geben sollen. Außerdem habe ich als Kickoff bereits den Kontakt mit den Verantwortlichen bei myBenefit und anderen Einrichtungen begonnen. Basierend darauf kann also im nächsten Monat die Planung der fertigen und die Entwicklung an der „Mockup“ App begonnen werden.

### **Fahrradwerkstatt**

Die Mitarbeiter der AstA Fahrradwerkstatt äußerte den Wunsch ihren Eintrag bei Google Maps entfernen zu lassen und stattdessen auf ihrer Unterseite auf der AstA Website eine Karte darzustellen. Das Business ist auf Google nur noch gar nicht von uns als Besitzer geclaimt worden wodurch sich das Entfernen des Eintrags verzögert. Google muss uns erst eine Postkarte an die Adresse der Fahrradwerkstatt senden. Auf der Website habe ich eine kleine eingebettete Google Maps Karte mit Marker hinzugefügt.

### **AstA Website**

Im Rahmen der Übernahme der Wordpress Website des AstA habe ich die Unterseiten für die Referate aktualisiert und angefangen sie auf eine einheitliche Form zu bringen. Dort werden in Zukunft auch kleine Portraits von uns zu sehen sein.

Bezüglich der Website ist außerdem schon jetzt aufgefallen, dass manche Inhalte schlecht zu finden sind und Inhalte von der alten Typo3 Website noch auf die neue Seite migriert werden müssen. Dafür habe ich mir ein Gesamtbild der Artikel und Seiten auf beiden Seiten gemacht und schon versucht zu vergleichen was wo



ASTA PADERBORN WARBURGER STR. 100 33098  
PADERBORN

An das 46. Studierendenparlament  
Uni Paderborn  
Warburgerstraße 100  
331200 Paderborn

ALLGEMEINER STUDIERENDENAUSSCHUSS DER  
STUDIENDENSCHAFT DER UNIVERSITÄT PADERBORN  
WARBURGER STR. 100 33098 PADERBORN

Informationstechnik

Leon Tappe  
Raum: ME.U.210

F: +49 5251 60 – 3170

M: it@asta.upb.de

vorhanden ist. Das Abschließen dieser Aufgabe erfordert allerdings noch mehr Zeit und Rücksprache mit den für die Inhalte zuständigen Diensten/Referenten.

### **Cleanup AStA Hauptbüro**

Im Vorfeld zum großen Aufräumen und Umstellen im Hauptbüro habe ich mir mit Matthias die maßstabsgetreuen Raumpläne besorgt und schon genau vermessen, wie viele Materialien noch nötig sind um das Kabelmanagement unter den Tischen besser umzusetzen als vorher. Im Zuge dessen sind auch Empfehlungen für Netzkabel und Stromversorgung entstanden.

Am Samstag den 21. Oktober habe ich während der Aktion den Admin Schrank im Lager geöffnet und wieder nutzbar gemacht, nachdem eine Tür halb rausgebrochen war und niemand die Kombination für das Zahlenschloss kannte. Hier bräuchten wir in naher Zukunft einen Neuen der abschließbar ist. Die Fächer sind allerdings schon jetzt grob durchsortiert und Unbrauchbares wurde aussortiert. Leider konnten wir am Samstag das Kabelmanagement noch nicht optimal fertigstellen. Dafür müssen wir nächsten Monat noch Kabelkanäle, Steckleisten und Kabel bestellen und verbauen. Auch die Lagerplätze für IT und die Admins müssen zu einem späteren Zeitpunkt noch mal richtig aufgeräumt und katalogisiert werden um diese langfristig nutzbar zu machen.