



ASTA PADERBORN WARBURGER STR. 100 33098 PADERBORN

ALLGEMEINER STUDIERENDENAUSSCHUSS DER  
STUDIERENDENSCHAFT DER UNIVERSITÄT PADERBORN  
WARBURGER STR. 100 33098 PADERBORN

Vernetzung  
Matthias De Jong

Raum: ME.U.210

F: +49 5251 60 - 3172

M: [vernetzung@asta.upb.de](mailto:vernetzung@asta.upb.de)

## Tätigkeitsbericht

### Matthias de Jong

für den Zeitraum vom 01.10.2017 bis 01.11.2017.

Sehr geehrte Parlamentarier\*innen und Kommiliton\*innen,

seit meinem letzten Tätigkeitsbericht hat sich einiges getan. Es folgt die Auflistung und Erläuterung meiner Tätigkeiten.

#### Stadtcampus

- Betreuung der Beendigung der Vorausstellung
- Vorbereitung einer Ausstellung des FSR KuTe
  - Selektion der Bilder
  - Betreuung bei Konzeptionierung
  - Organisation der verschiedenen Ausstellungstermine
- Betreuung und Unterstützung von Veranstaltungen
- eingehende Beratung inkl Treffen für kommende Großveranstaltungen
- Allgemeine Flächenbetreuung
- erneute Lösungsansätze für Müllproblematik

#### Statt Campus? Stadtcampus!

- Leitung und Unterstützung
- Auf-, Abbau, Thekendienst etc.



ASTA PADERBORN WARBURGER STR. 100 33098 PADERBORN

ALLGEMEINER STUDIERENDENAUSSCHUSS DER  
STUDIERENDENSCHAFT DER UNIVERSITÄT PADERBORN  
WARBURGER STR. 100 33098 PADERBORN

Vernetzung  
Matthias De Jong

Raum: ME.U.210

F: +49 5251 60 - 3172

M: [vernetzung@asta.upb.de](mailto:vernetzung@asta.upb.de)

#### Organisation O-Phasen Rahmenveranstaltung

- Absprachen mit Fr Koch von der ZSB zu Ablaufplänen etc.
- Federführende Organisation des Transports (mehrstündig und mit über 10 Helfern), und des Aufbaus
- Kommunikation mit Vorarbeitern vor Ort
- Einteilung von Aufgaben und Betreuung der Aktiven und AStA Mitglieder vor Ort
- Kommunikation mit Presse, ZSB, Präsidium, Stadionsprecher etc.
- Halten einer Kurzrede
- Organisation des Abbaus

#### Schlichtungs- und Beratungsgespräche

Abschließende Gespräche nach mehrmonatigen Absprachen zur Schulung der neuen Finanzreferentin

#### Neukonzeption und Neuordnung des Büros

- mehrstündige Vorbereitung und wochenend-füllende Arbeit

Konzeption eines neuen Share-Organisationssystems zur nachhaltigeren Speicherung und Verwaltung der Daten

- Enge Zusammenarbeit mit dem IT Referenten und dem Vorstand für eine optimale Lösungsansätze

Erarbeitung einer (nahezu) vollständigen Kontaktliste aller für den AStA relevanten Vertreter

#### Weitere Teamorganisationsvorbereitungen

- Anbringung des Kambanboards



ASTA PADERBORN WARBURGER STR. 100 33098 PADERBORN

ALLGEMEINER STUDIERENDENAUSSCHUSS DER  
STUDIERENDENSCHAFT DER UNIVERSITÄT PADERBORN  
WARBURGER STR. 100 33098 PADERBORN

Vernetzung  
Matthias De Jong

Raum: ME.U.210

F: +49 5251 60 - 3172

M: [vernetzung@asta.upb.de](mailto:vernetzung@asta.upb.de)

- Materialzusammenstellung für neue Referenten
- gezielte Beratung von einzelnen Referaten
- Einholung eines dritten Angebots für Geldabholung
- allgemeine Vorstandsarbeit zur nachhaltigen und systematischen Konzeptionierung des neuen AStAs
- Formalia zum Stadtcampus

(Kleinster Punkt aber arbeitstechnisch ein deutlich größerer) Erarbeitung eines Vernetzungsplans

Weitere Organisation der Erstsemestertaschen

Weiteres Tagesgeschäft